


СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюзного комитета  
МАУДО «Детская музыкальная школа №1»

  
Э.З. Закирова  
« 05 » 06 2023 г.

Принято на Педагогическом совете ДМШ №1

Протокол № 5  
от « 02 » 06 2023 г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор  
МАУДО «Детская музыкальная школа №1»

  
Е.Ю. Силина  
« 05 » 06 2023 г.

Введено в действие Приказом

от « 05 » 06 2023 г. № 109/1

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о дистанционном обучении в муниципальном автономном учреждении дополнительного образования города Набережные Челны «Детская музыкальная школа №1»

#### 1. Общие положения

1.1. Положение разработано на основании

- Статьи 16, части 17 статьи 108 Федерального Закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2013 г.;

- методических рекомендаций по реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, направленных письмом Министерства просвещения РФ от 19.03.2020 № ГД-39/04.

1.2. Под дистанционным обучением понимается реализация дополнительных предпрофессиональных и дополнительных общеразвивающих программ в области искусств (далее - образовательные программы) с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, позволяющих осуществлять обучение на расстоянии без непосредственного контакта между преподавателем и обучающимися.

1.3. Внедрение дистанционного режима обучения позволяет муниципальному автономному учреждению дополнительного образования города Набережные Челны «Детская музыкальная школа №1» (далее – Школа) расширить свои возможности в осуществлении образовательной деятельности в различных условиях, в том числе при изменении режимов работы Школы (по климатическим, санитарно-эпидемиологическим и другим причинам).

1.4. Образовательный процесс, реализуемый в дистанционной форме, предусматривает значительную долю самостоятельных занятий обучающихся, не имеющих возможности ежедневного посещения занятий; методическое и дидактическое обеспечение этого процесса со стороны школы, а также регулярный систематический контроль и учет знаний обучающихся.

1.5. Дистанционная форма обучения при необходимости может реализовываться комплексно с традиционной и другими, предусмотренными Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», формами его получения.

1.6. Предлагаемые электронные ресурсы для дистанционного обучения:

- электронная почта;
- официальный сайт школы;
- облачные сервисы;
- skype-общение;
- мессенджеры Viber, WhatsApp;
- применение платформ для дистанционного обучения (индивидуально, на выбор и усмотрение преподавателя и по согласованию с родителями, законными представителями).

## **2. Организация процесса дистанционного обучения**

- 2.1. В периоды особых режимных условий Школа обеспечивает переход обучающихся на дистанционное обучение.
- 2.2. Переход обучающихся на изучение учебных дисциплин в системе дистанционного обучения производится приказом директора на основании письменного заявления родителей (законных представителей) (Приложение 1).
- 2.3. Учреждение доводит до участников образовательных отношений информацию о реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, обеспечивающую возможность их правильного выбора.
- 2.4. Школа самостоятельно определяет порядок оказания учебно-методической помощи обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно, с использованием информационных и телекоммуникационных технологий. Школа самостоятельно определяет соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника с обучающимся, в том числе с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.
- 2.5. Оценка качества реализации программ включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную и итоговую аттестацию обучающихся.
- 2.5.1. В качестве средств текущего контроля успеваемости могут использоваться контрольные работы, устные опросы, тестирование, видеоматериалы с исполнением программы целиком или ее части и др. Текущий контроль осуществляется в дистанционном режиме и оценивается по итогам выполненной работы.
- 2.5.2. Промежуточная (годовая) аттестация в дистанционном режиме обучения может осуществляться по текущим отметкам.
- 2.5.3. Итоговая аттестация обучающихся осуществляется в соответствии с локальными нормативными актами Школы.
- 2.6. Промежуточная и итоговая аттестация обучающихся проводится согласно календарному учебному плану.
- 2.7. Изменения в календарный учебный график в следствие перехода учреждения на дистанционное обучение вносятся заместителем директора по учебной работе.
- 2.8. Информация о сроках проведения аттестаций доводится преподавателем до сведения обучающихся не менее, чем за 2 недели до ее прохождения.

### **3. Порядок и формы проведения промежуточной и итоговой аттестаций**

3.1. Для проведения промежуточной и итоговой аттестации в дистанционном режиме также создается аттестационная комиссия, состав которой утверждается директором Школы.

3.2. Аттестация по предметам цикла «Музыкальное исполнительство» может проходить:

- в режиме онлайн по видеотрансляции выступления обучающегося в день проведения аттестации;
- по видеозаписи (программа исполняется за один раз и присылается на почту заведующего отделением ссылкой из облака или одним сжатым файлом через онлайн программу [convert-video-online.com](http://convert-video-online.com). не менее, чем за 3 дня до даты проведения аттестации)

3.2.1. Аттестация по предметам цикла «Теория и история музыки» может проходить:

- в режиме онлайн с использованием электронных ресурсов и платформ (п. 1.6. настоящего положения);
- в форме конкурса презентаций, предоставленных по электронной почте не менее, чем за 2 дня до даты проведения аттестации;
- в форме тестового опроса обучающихся.

3.3. В случае отмены особого режима (карантина) промежуточная и итоговая аттестации проводятся в школе в режиме очного обучения.

### **4. Участники образовательного процесса**

4.1. Участниками образовательного процесса в системе дистанционного обучения являются:

- обучающиеся;
- преподаватели;
- заместитель директора по учебной работе;
- заведующие отделениями;
- родители (законные представители) обучающихся.

### **5. Функции администрации образовательной организации при режиме дистанционного обучения**

**5.1. Руководитель учреждения:**

- осуществляет контроль организации ознакомления всех участников образовательных отношений с документами, регламентирующими организацию работы учреждения на период дистанционного обучения;
- контролирует соблюдение работниками учреждения режима работы;
- осуществляет контроль реализации мероприятий, направленных на обеспечение выполнения образовательных программ посредством дистанционного обучения;

принимает управленческие решения, направленные на повышение качества работы образовательной организации в дни, когда обучающиеся не посещают школу.

#### **5.2. Заместитель директора по учебной работе:**

- организует образовательную деятельность, контролирует выполнение образовательных программ обучающимися, результаты образовательной деятельности;
- осуществляет информирование всех участников образовательных отношений (педагогов, обучающихся, родителей (законных представителей) иных работников) об организации дистанционной работы в дни неблагоприятных погодных условий, на период карантина и прочее;
- осуществляет контроль за успеваемостью обучающихся;
- вносит изменения по необходимости в документацию учебного процесса;
- осуществляет контроль своевременного прохождения обучающимися промежуточной и итоговой аттестаций.

### **6. Функции преподавателей школы при режиме дистанционного обучения**

6.1. С целью прохождения образовательных программ в полном объеме преподаватели применяют разнообразные формы дистанционного обучения, исходя из индивидуальных возможностей обучающегося и по договоренности с родителями (законными представителями).

6.2. Преподаватели, выполняющие функции классных руководителей (преподаватели по специальности), информируют родителей (законных представителей) заблаговременно о ходе, планировании, электронных ресурсах, которые будут использованы в реализации дистанционного режима обучения, а также результатах текущего контроля, итогах промежуточной и итоговой аттестаций на период дистанционного обучения.

-6.3. Обязательными условиями дистанционного обучения является:

- ведение преподавателем журнала, фиксирующего текущую успеваемость учащихся;
- своевременное оформление и предоставление в учебную часть документации дистанционного периода обучения (Приложение № 2, Приложение № 3);
- выставление оценок в Общешкольные журналы текущего контроля и промежуточной и итоговой аттестаций;
- определение форм и методов дистанционного обучения самостоятельно с применением подходящих и возможных электронных ресурсов, а также по согласованию с родителями (законными представителями) обучающихся;
- контроль процесса получения информации обучающимися;
- контроль режима учебного времени в дистанционном формате (выход обучающегося на связь в режиме онлайн).

### **7. Функции обучающихся и родителей (законных представителей) при режиме дистанционного обучения**

7.1. Родители (законные представители) должны предоставить своему ребенку техническую возможность обучаться в дистанционном режиме (компьютер, ноутбук, смартфон, интернет, электронные ресурсы, выбранные для обучения с ведущим преподавателем индивидуально).

7.2. В период дистанционного обучения обучающие обязаны выполнять задания дистанционных уроков, добросовестно осваивать образовательную программу, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, своевременно предоставлять преподавателям домашнее задание на адрес электронной почты преподавателя, в мессенджеры Viber, WhatsApp, на сайт школы (по договоренности).

7.3. Родители (законные представители) систематически контролируют выполнение детьми заданий в режиме дистанционного обучения и способствуют ее своевременной ответной связи.

7.4. Родители (законные представители) несут ответственность за жизнь и здоровье ребенка в период дистанционного обучения.

**Срок действия данного Положения не ограничен.**

Директору МАУДО  
«Детская музыкальная школа №1»  
Е.Ю. Силиной

---

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу организовать обучение моего ребенка,

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество ребёнка)

обучающегося по \_\_\_\_\_ (название образовательной программы, по которой обучается ребенок) с использованием дистанционных образовательных технологий с \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года

Контроль за выполнением домашних заданий и успеваемостью по всем учебным предметам на этот период беру на себя.

Ответственность за жизнь и здоровье ребёнка на это время беру на себя.

С Положением о дистанционном обучении ознакомлен (а).

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

(подпись)

(расшифровка)

